



Conservatorio di Musica Alfredo Casella

Istituto Superiore di Studi Musicali

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 14/11/2016

La seduta si apre alle ore 10,50 presso la sala riunioni. Sono presenti: M^{re} Giandomenico Piermarini (Direttore), i proff. Claudio Di Massimantonio, Alvaro Lopes Ferreira, Carla Di Lena, Carlo Mantini, Mauro Cardi, Antonella Cesari, Maria Di Giulio; Riccardo La Chioma e Cristian Paolucci quali rappresentanti degli studenti.

Presiede la seduta il Direttore; il prof. Claudio Di Massimantonio viene designato segretario verbalizzante.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1. Comunicazioni del Direttore;**
- 2. Relazione coordinatore Musicoterapia e coordinatore Maestro Collaboratore per la danza;**
- 3. Risposta comunicazione AND;**
- 4. Quesito al MIUR sul Corso di Musicoterapia. Posizione del Casella;**
- 5. Proposta revisione rette Musicoterapia e Maestro per la Danza;**
- 6. Rinnovo sottocommissioni per: Approvazione Convenzioni; Riconoscimento crediti;**
- 7. Approvazione regolamento dipartimenti;**
- 8. Approvazione elenco Docenti per seminari MT;**
- 9. Varie ed eventuali.**

Punto 1 - Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica che:

1. Sono sempre di più le Istituzioni private che, dopo aver comprovato il possesso di necessari requisiti, vengono accreditate a poter rilasciare titoli accademici di I e II livello. A suo giudizio, alla lunga, ci potrebbe essere il rischio che l'Alta Formazione pubblica risulti perdente nei confronti di queste realtà in quanto, com'è intuibile, il privato può adottare procedure amministrative più agili ed efficaci rispetto alle istituzioni pubbliche che, nell'attesa di una riforma, spesso rischiano di restare impantanate in norme amministrative complesse e vincolanti che poi di fatto non agevolano il miglioramento dell'offerta formativa. Il Direttore raccomanda di avere attenzione alla legalità ma rammentare sempre che il nostro fine ultimo è la qualità e livello dell'offerta formativa e dell'attività di produzione.
2. Raccomanda di trasmettere ai colleghi la raccomandazione di sollecitare i propri studenti a rinnovare l'iscrizione ai corsi accademici entro i termini preposti per poter dare alla segreteria didattica il tempo di organizzare gli organici delle classi.
3. Il reportage di una recente trasmissione televisiva su un Professore di un Conservatorio in cui si evidenzia un fraudolento sfruttamento delle potenzialità dell'organizzazione del monte ore rischia di sollevare una serie di critiche e sospetti indiscriminati su un modo di operare che, a sua conoscenza, è un caso isolato e non appartiene in nessun modo al costume dei docenti della nostra Istituzione. A maggior ragione è in momenti di possibile sospetto generalizzato che è importante che il monte ore dei nostri docenti si caratterizzi per equilibrio e funzionalità dell'offerta formativa. Ciò suffraga la convinzione che è bene che il monte ore dei Docenti vengano esaminati uno ad uno e portati all'approvazione del C.A.

La prof. Di Giulio chiede di poter intervenire e propone di spostare la data della compilazione del monte ore a quando si avrà il quadro completo della formazione delle classi e della vera esigenza formativa e, inoltre, evidenzia che alla data di scadenza della presentazione del monte ore (31 luglio) non è stata data ai docenti nessuna indicazione sulle modalità di divisione in settimane.

L'unico riferimento alle due modalità base (27 settimane/12 ore e 36 settimane /9 ore) appare ufficialmente solo nel verbale del Consiglio Accademico del 17/10/2016, cioè oltre due mesi dopo la scadenza di presentazione del monte ore.

Pertanto non condivide l'esigenza di approvare i monte ore definiti "anomali" e invita il C.A. a deliberare in tal senso per definire linee di programmazione e organizzazione dell'attività didattica

Il Direttore risponde che la definizione di un prontuario, collazione delle norme deliberate nel corso degli anni, potrà essere un argomento che converrà trattare in un prossimo consiglio più vicino all'inizio del nuovo AA.

Punto 2 - Relazione coordinatore Musicoterapia e coordinatore Maestro Collaboratore per la Danza;

Il M° Lopes, coordinatore del corso di Maestro Collaboratore per la Danza, presenta la sua relazione.

Si allegnerà documento.

La Prof.ssa Gianni, coordinatore del corso di Musicoterapia, legge la sua relazione.

Si allegnerà documento.

Il Direttore porta a conoscenza del C.A. di una lettera a lui scritta da alcuni studenti del Corso di Musicoterapia, contenente una serie di doglianze sull'organizzazione del Corso alle quali – afferma – verrà posto riparo prima possibile. Di questa lettera si era già accennato nella precedente riunione.

Punto 3 - Risposta comunicazione AND

Viene data lettura della lettera dell'Accademia Nazionale di Danza in cui si comunica la decisione di non attivare per l'anno 2016/17 la prima annualità del Corso di Maestro Accompagnatore. Il C.A. prende atto e conseguentemente il Conservatorio non attiverà il primo anno di corso, continuando ovviamente con le attività previste per il secondo anno. Si impegna a produrre ed inviare una lettera di risposta in cui esprime rammarico per la scelta dell'Accademia e affermerà la propria disponibilità di attivare la prima annualità se ci saranno le condizioni in futuro, anche al fine di non disperdere il patrimonio di esperienza accumulato. Il M° Lopes viene incaricato della redazione di un testo da inviare all'AND.

Punto 4 - Quesito al MIUR sul Corso di Musicoterapia. Posizione del Casella

Il Direttore legge il contenuto della lettera (allegata) che il Conservatorio di Verona ha preparato da inviare al MIUR sul problema del titolo di Musicoterapia per l'accesso ai TFA. Il C.A. è favorevole a sottoscrivere la lettera.

Punto 5 - Proposta revisione rette Musicoterapia e Maestro per la Danza

In considerazione di quanto discusso nei punti precedenti il C.A. ritiene non opportuno affrontare l'argomento.

Punto 6 - Rinnovo sottocommissioni per: Approvazione Convenzioni; Riconoscimento crediti

I professori Carla Di Lena, Alvaro Lopes e lo studente Riccardo La Chioma vengono riconfermati quali componenti Commissione di Riconoscimento Crediti.

Il rinnovo della Commissione Convenzioni e della convenzione tipo (al fine di adeguare alcuni articoli inseriti nel contratto di convenzione) verranno affrontate nella prossima riunione. Nell'occasione saranno portate a ratifica le nuove domande di Convenzione.

Punto 7 - Approvazione regolamento dipartimenti

Il Direttore presenta a tutto il Consiglio il nuovo regolamento, aggiornato, riveduto e corretto, dei Dipartimenti.

Il C.A. approva a maggioranza col voto contrario della prof.ssa Di Giulio, la quale chiede di modificare l'Art. 5 che demanda al Direttore la facoltà di accogliere le eventuali richieste di afferire a un diverso Dipartimento di appartenenza. Propone, invece, che siano i Dipartimenti stessi ad esercitare questa scelta

in piena autonomia. Inoltre la prof. Di Giulio solleva un dubbio di legittimità dell'art. 8 che confliggerebbe con l'Art. 33 dello Statuto che recita "I mandati elettivi decorrono dall'inizio dell'a.a. successivo alle elezioni". Chiede, a tal fine, di avvalersi della consulenza di una professionalità tecnica in servizio in Conservatorio per dipanare il dubbio. Il C.A. non accoglie entrambe le proposte e invita ad evitare di avvalersi di consulenze.

Punto 8 - Approvazione elenco Docenti per seminari MT

Si ratifica l'elenco dei docenti dell'area musicoterapica individuati dalla Commissione Valutazione Crediti il 2 novembre 2015, per i laboratori e seminari di Musicoterapia, come da elenco allegato.

Punto 9 - Varie ed eventuali

Esaminate le relazioni, e discusse le motivazioni didattiche, vengono approvati i monte ore di alcuni docenti che non erano stati presentati in tempo per la precedente riunione.

Viene fissata la data del prossimo consiglio per Martedì 13 dicembre alle ore 10,30.

La riunione termina alle ore 14,05

Il Segretario verbalizzante
Prof. Claudio Di Massimantonio

Il Direttore
M° Giandomenico Piermarini